

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOLKSTUINVERENIGING "DE BEUKELAER"

Algemene bepalingen

Artikel 1.

Dit huishoudelijk reglement is samengesteld in overeenstemming met het bepaalde in de statuten. Bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement zijn bindend. Dat wil zeggen dat elk lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de statuten en het huishoudelijk reglement van de volkstuinvereniging en zich aan de daarin opgenomen bepalingen houdt. In alle gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 2.

De vereniging stelt zich ten doel het niet beroepsmatig beoefenen van de tuinbouw en sierteelt. Onder 'volkstuin' wordt verstaan: een perceel grond behorende tot een volkstuincomplex, dat voor eigen- of gezinsverbruik wordt benut voor het kweken van planten, zoals bloemen, kruiden, fruit en groenten. Op deze volkstuin gekweekte producten mogen niet ten verkoop aangeboden worden tenzij de opbrengsten bestemd zijn voor de volkstuinvereniging.

Lidmaatschap

Artikel 3.

1. Eenieder die als lid van de vereniging wordt toegelaten ontvangt een bewijs van lidmaatschap, alsmede een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement. Wanneer men als lid toetreedt, na toewijzing van een perceel grond, is men gehouden zich te gedragen zoals in de statuten en het huishoudelijk reglement staat aangegeven. De statuten van de vereniging zijn gepubliceerd op de website van de vereniging www.volkstuinheino.nl.
2. Het lidmaatschap loopt per verenigingsjaar van: 1 januari tot en met 31 december en wordt zonder tijdige schriftelijke opzegging stilzwijgend verlengd.

Artikel 4.

1. Leden die het lidmaatschap wensen te beëindigen moeten dit schriftelijk ten minste een maand voor het einde van het verenigingsjaar aan het bestuur kenbaar maken.
2. Royement van de leden vindt plaats bij besluit van de algemene ledenvergadering:
 - a. bij wangedrag of door handelingen waardoor de vereniging schade kan ondervinden;
 - b. bij het herhaaldelijk niet nakomen van aanwijzingen door het bestuur betreffende gebruik en onderhoud van de tuinen;
 - c. bij niet betalen van jaarlijkse contributie en pacht;
 - d. het bestuur is bevoegd in uiterste noodzaak bij wangedrag of door handelingen waardoor de vereniging schade ondervindt een lid te schorsen tot een definitieve beslissing van de algemene ledenvergadering is genomen. Deze vergadering moet worden gehouden binnen 4 weken nadat het betreffende lid schriftelijk in kennis is gesteld van de schorsing.
3. Van de ontzetting wordt door het bestuur per aangetekende brief aan het lid kennis gegeven. Op de beslissing van de algemene ledenvergadering is geen beroep mogelijk. De eigendommen dienen binnen vier weken van de tuin te worden weggehaald.
4. Ieder die om welke reden dan ook ophoudt lid te zijn kan geen aanspraak doen op terugbetaling van contributie en pacht of enig eigendom van de vereniging.
5. Ieder lid is verplicht om bij verhuizing van woonadres deze bij adres verandering te melden bij de secretaris.

Contributie, pacht, inschrijfgeld en borg

Artikel 5.

1. De contributie voor het lidmaatschap van de vereniging alsmede de pacht wordt jaarlijks op de algemene ledenvergadering vastgesteld.

- a. Contributie en pacht van het lopende verenigingsjaar moeten uiterlijk 1 maart van het lopende verenigingsjaar betaald zijn;
- c. Incassokosten (wordt per geval bekeken) worden berekend indien 14 dagen na aanmaning door de penningmeester de contributie en pacht niet zijn ontvangen;
- d. Eenieder die als lid wenst te worden ingeschreven betaalt hiervoor éénmalig inschrijfgeld.
- e. Leden van de vereniging betalen een borgsom van 75€ die wordt terugbetaald bij correcte oplevering van de tuin na opzegging van het lidmaatschap. Indien een perceel na beëindiging van het lidmaatschap binnen vier weken niet correct wordt opgeleverd en teruggegeven aan de vereniging (d.w.z. schoon zonder opstallen, planten en struiken of bomen) zal het bestuur de kosten van het schoonmaken en eventueel afvoeren van materialen verhalen op de voormalige huurder waarbij de borgsom zal worden meegenomen in de eindafrekening en een eventueel restant aan borg wordt teruggestort.
- f. De hoogte van het inschrijfgeld, de contributie en pacht worden jaarlijks vastgesteld in de algemene ledenvergadering en gepubliceerd op de website.
- g. De verschuldigde bedragen zullen door de leden worden overgemaakt op de bankrekening van de vereniging.

2. Het bewijs van betaling is tevens bewijs van lidmaatschap.

Het bestuur

Artikel 6.

Het bestuur bestaat uit: voorzitter, secretaris, penningmeester alsmede tenminste twee leden. De voorzitter wordt in functie gekozen tijdens de algemene ledenvergadering; de overige bestuursleden verdelen de functies onderling.

Artikel 7.

De bestuursleden worden gekozen door de algemene ledenvergadering voor een periode van drie jaar. In een jaar treden af de secretaris en een bestuurslid of de voorzitter of de penningmeester en een bestuurslid. Na de periode van drie jaar kunnen ze door de algemene ledenvergadering worden herkozen.

Artikel 8.

De voorzitter heeft de leiding van het gehele verenigingswerk en leidt alle vergaderingen. Bij zijn afwezigheid geschiedt dit door een ander bestuurslid

Artikel 9.

De secretaris voert de correspondentie, houdt een ledenlijst bij en maakt van iedere vergadering notulen. Aan het einde van het verenigingsjaar geeft hij een verslag van het afgelopen jaar en wordt dit na goedkeuring van de algemene ledenvergadering door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 10.

De penningmeester houdt nauwkeurig boek van alle inkomsten en uitgaven en activa. Hij brengt in de jaarvergadering verslag uit van zijn beheer, doch niet zonder dat vooraf door een commissie van twee leden (kascontrolecommissie) gelden en bescheiden zijn gecontroleerd. De kascontrolecommissie informeert het bestuur schriftelijk over hun onderzoek en conclusie. Na

goedkeuring van het financiële verslag door de algemene ledenvergadering wordt dit door de voorzitter ondertekend.

Artikel 11.

De kascontrolecommissie bestaat uit twee leden, door de algemene ledenvergadering twee jaarlijks daartoe benoemd.

Artikel 12.

De leden in het bestuur zullen het dagelijks bestuur behulpzaam zijn en mede toezicht houden op de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 13.

Toewijzing tuinperceel

1. Nieuwe leden krijgen 1 are toegewezen, tenzij deze ervaren volkstuinder is en bestuur akkoord geeft;
2. Bij nieuwe leden wordt na een jaar geëvalueerd hoe het perceel is bewerkt. Vanuit het bestuur wordt specifiek gekeken naar het aanzien en onderhoud van de tuin. Indien gewenst en beschikbaar kan na een jaar een extra are worden gehuurd;
3. Per lid kan maximaal 2 are worden gehuurd;
4. Wanneer een perceel op 1 april in enig jaar niet verhuurd wordt, kan een lid vragen om dit te mogen huren, ook als dit betekent dat het lid al 2 are heeft. Meldt zich een nieuw lid dan kan het betreffende perceel in het opvolgende jaar aan dit nieuwe lid worden toegewezen;
5. Het is niet toegestaan om op eigen gezag te handelen en het medegebruik van een toegewezen perceel aan een ander te geven;
6. Indien zich tijdens een verenigingsjaar bijzondere omstandigheden voor doen bijvoorbeeld ziekte of overlijden met als gevolg dat het onderhoud van de tuin niet conform het huishoudelijk reglement kan plaats vinden, dan dient het bestuur daarover zo spoedig mogelijk geïnformeerd te worden. Door het bestuur wordt in overleg met het betrokken lid of de nabestaande een regeling getroffen voor het lopende jaar.

Vergaderingen.

Artikel 14.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als door het bestuur nodig wordt geacht.
2. Algemene ledenvergadering worden gehouden zo mogelijk in de maand november. Uitnodigingen voor een ledenvergadering worden tenminste 10 dagen voor de vergadering verzonden waarbij een agenda en eventueel onderliggende documenten worden meegestuurd. Leden kunnen tot twee weken voor de jaarvergadering plaats vindt onderwerpen die ze ter vergadering willen inbrengen of bespreken doorgeven aan de secretaris.
3. Vergaderingen welke om andere reden nodig zijn worden gehouden wanneer tenminste 10 der geregistreerde leden aan het bestuur daartoe schriftelijk het verzoek kenbaar maken, onder bijvoeging van een lijst met namen en adressen van diegenen die het verzoek steunen. Bij het verzoek om een buitengewone vergadering te beleggen dient een duidelijke omschrijving te worden gegeven van de aard en inhoud van het verzoek.

Artikel 15.

De voorzitter is gerechtigd een spreektijd toe te kennen en eveneens een spreker, die de orde verstoort, het woord te ontnemen en deze zo nodig te verzoeken de vergadering te doen verlaten.

Artikel 16.

Over zaken wordt mondeling dan wel door handopsteken gestemd, over personen schriftelijk. Bij staken van de stemmen wordt een voorstel beschouwd als verworpen.

Artikel 17.

Voorstellen tot wijziging van dit reglement of om toestanden op het tuincomplex te veranderen c.q. verbeteren moeten steeds schriftelijk bij de secretaris worden ingediend voorzien van korte duidelijke omschrijving. Wanneer wijzigingen of veranderingen van bescheiden aard zijn kan het bestuur deze lopende het verenigingsjaar uitvoeren of aanbrengen. Voorstellen van ingrijpende aard zullen door de algemene ledenvergadering moeten worden beoordeeld en met een meerderheid van stemmen moeten worden goedgekeurd.

Het aanzien en onderhoud van de tuinen.

Artikel 18.

Iedere huurder heeft vrije beschikking over de aan hem of haar aangewezen volkstuin, maar is verplicht de volkstuin in zijn geheel van de aanvang af in een goede en verzorgde staat te brengen en te houden. Hiertoe is ieder lid verplicht het toegewezen perceel alsmede de belendende paden en walkanten aan de buitenzijde van het perceel voortdurend naar behoren te onderhouden. Dit onderhoud bestaat uit:

1. Het onkruid vrijhouden van de teelgrond;
2. Het onkruid vrijhouden alsmede begaanbaar houden van de belendende paden aan alle zijden voor de helft;
3. Het wegwerpen van afval (inclusief tuinafval) langs de openbare weg en in singels is niet toegestaan;

Artikel 19.

Ten hoogste mag 1/3 gedeelte van het perceel met aardappelen worden beplant. Het is alleen toegestaan om laagblijvende struiken, fruit- en bessenbomen te planten met een max. hoogte van 2,25m en tenminste 1meter van de grens met het buurperceel. Alle aanplant dient steeds zodanig te zijn gedaan, dat geen hinder wordt ondervonden van overgroeiing van de paden en/of belendende percelen. Iedere grondgebruiker is verplicht zich te houden aan wettelijke bepalingen van o.a. de bestrijdingsmiddelenwet en plantenziektewet

Artikel 20.

De leden zullen op het tuincomplex elkanders eigendommen respecteren en zo nodig beschermen

Artikel 21.

1. Het is niet toegestaan om schuren of andere opstallen, die niet worden gebruikt voor materiaalopslag ten behoeve van grondbewerking en groenteteelt op de tuin te plaatsen. Uitgezonderd hiervan zijn de verenigingsopstallen geplaatst door en ten behoeve van "de Beukelaer".
2. Opstallen die toegestaan zijn, zijn broei- en koude bakken, tunnels, kleine kassen en teeltbakjes met een maximumhoogte van 2 meter
3. Het gebruik van glas voor de opstallen is verboden, alleen kunststofmaterialen zijn hier voor toegestaan.
4. De oppervlakte van de geplaatste opstallen mag maximaal 1/10 van de perceeloppervlakte zijn, dus 10m² per are.
5. Het plaatsen van opstallen op het perceel moet zodanig zijn, dat aangrenzende percelen hiervan geen hinder ondervinden. De plaatsing van de opstallen (art. 19.2) moet minimaal 2 meter van het aangrenzende perceel zijn of in ieder geval zodanig geplaatst zijn dat schaduwwerking bij het buurperceel wordt voorkomen.
6. Afbakeningspaaltjes en/of andere hulpmiddelen die de gemeente of "de Beukelaer" hebben geplaatst mogen niet worden verwijderd of verplaatst worden.

Artikel 22.

Het bestuur zal regelmatig toezicht uitoefenen of door de leden wordt voldaan aan het gestelde in de artikelen 16, 17 en 19. In geval van het niet houden aan afspraken en/of dit reglement krijgen leden eenmalig een mondelinge waarschuwing van het bestuur. Leden die in gebreke blijven

ontvangen een schriftelijke waarschuwing met daarin een gestelde termijn waarop zaken geregeld dienen te zijn. In het uiterste geval treedt roeyement conform artikel 4 in werking.

Artikel 23.

Het is toegestaan om honden mee te nemen op de tuin, mits deze zijn aangeliind en andere leden geen overlast geven. Op het gehele complex geldt een opruimplicht voor uitwerpselen van honden.

Artikel 24.

Het houden van welk soort vee dan ook, op de tuin, is niet toegestaan. Het houden van bijen kan alleen in overleg met het bestuur, zodat met eventuele andere bijenhouders – al dan niet van buiten de vereniging - afgestemd kan worden.

Artikel 25.

Het laten spelen van radio's of andere geluidsinstallaties op een zodanige wijze, dat de landelijke rust hierdoor wordt verstoord, is verboden.

Artikel 26.

Auto's mogen uitsluitend op de parkeerplaats en langs de toegangsweg naar het complex geplaatst worden. De paden mogen uitsluitend, bij droog weer en een harde ondergrond en bij uitzondering, bereden worden met auto of tractor voor het onmiddellijk laden of lossen van materialen die redelijkerwijs niet op een andere wijze kunnen worden aangevoerd bij het perceel. Voor leden met bijv. mobiliteitsbeperkingen kan in overleg met het bestuur een uitzondering gemaakt worden.

Artikel 27.

De vereniging aanvaardt, behoudens aansprakelijkheid ingevolge de wet, geen aansprakelijkheid voor ongeval of letsel, in welke vorm dan ook, aan leden, of voor schade aan eigendommen van leden, verlies, beschadiging of op andere wijze.

Slotbepaling

Artikel 28.

Gevallen waarin dit reglement niet in voorziet, zullen door het bestuur worden onderzocht en passend worden behandeld.

Wijziging: Dit Huishoudelijk Reglement is besproken op de algemene ledenvergadering dd. 28 november 2023 en nadien per mail aan de leden bevestigd. Zonder nadere bezwaren is daarmee het nieuwe Huishoudelijk Reglement van toepassing en vervangt dit het oorspronkelijke reglement met wijzigingen dd. 10 maart 1977.